



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. LABRIOLA"

Via Capo Sperone 50 00122 - Roma ☎065662275 fax 065662340 ✉rmps010004@istruzione.it
e-mail labriola@liceolabriola.it

Domande frequenti sull'uso del badge

A partire da questo anno scolastico gli alunni delle classi prime e seconde saranno forniti di badge per facilitare le operazioni di registrazione dell'ingresso, sia in orario che in ritardo, e dell'uscita anticipata.

Chi deve utilizzare il badge?

Tutti gli alunni delle classi prime e seconde

Che cos'è?

Il badge è un tesserino su cui sono stampati nome e cognome dell'alunno, una foto in formato tessera, e un codice a barre. Il badge non scade alla fine dell'anno scolastico, ma resta valido anche negli anni successivi e per tutto il tempo in cui l'alunno frequenta il Liceo Labriola. Esso va conservato con cura, facendo attenzione a che non si rovini. Il badge non sostituisce il libretto per le giustificazioni: ogni alunno delle prime e delle seconde ha in consegna sia il libretto che il badge.

Come si utilizza?

Nell'atrio, all'ingresso alunni del Liceo, saranno posizionati due apparecchi per la lettura ottica del codice a barre, il Totem ed il Pinguino. Il Totem sarà posizionato vicino alla porta di ingresso, il Pinguino nel gabbietto degli operatori scolastici. Il badge deve essere accostato ad uno qualsiasi dei due apparecchi, è indifferente quale e basta accostarlo ad uno solo. Perché la lettura del codice a barre avvenga correttamente bisogna avvicinare il badge ad una distanza di circa 10 cm dall'apparecchio. Non è richiesto di strisciare il badge o di inserirlo dentro qualche dispositivo, per cui l'operazione è molto veloce e non crea ritardo o intralcio all'ingresso degli alunni.

Quando va usato?

Ogni mattina al momento di entrare a scuola. Il badge può essere passato al lettore ottico anche prima del suono della campana. Si ricorda che per regolamento l'ingresso è previsto dalle 8:05 alle 8:15. Dopo le 8:15 l'ingresso è considerato in ritardo, comunque l'alunno viene ammesso in classe senza bisogno di giustificazione se il ritardo è lieve e cioè fino alle 8:25.

Nel caso di ingresso in ritardo, cioè oltre le 8:25, utilizzare il badge il prima possibile. Il Totem (solo il Totem, non il Pinguino) stampa un biglietto con l'orario di ingresso ed il nome dell'alunno. L'alunno deve portare il biglietto in Vicepresidenza per farsi autorizzare l'ingresso in 2° ora. **ATTENZIONE:** 1) il biglietto va stampato prima di andare in Vicepresidenza a farsi autorizzare l'ingresso in ritardo; 2) il biglietto da solo non è valido per autorizzare l'ingresso, ma è necessario passare con il biglietto in Vicepresidenza per ottenere l'autorizzazione ad entrare; 3) il ritardo va comunque giustificato sul libretto. I professori della 2° ora non ammetteranno in classe gli alunni sprovvisti dell'autorizzazione della Vicepresidenza.

Se ho usato il badge posso entrare in 2° ora senza passare dalla Vicepresidenza?

Assolutamente no. L'autorizzazione all'ingresso in 2° ora è autorizzata solo dalla Vicepresidenza. Il badge serve solo a registrare l'ingresso non a consentirlo.

E per le uscite?

Il badge va usato solo in caso di uscita anticipata, quando un genitore viene a scuola a prendere il proprio figlio minore. Non è richiesto che sia usato all'uscita alla fine del normale orario delle lezioni, né per le uscite anticipate di tutta la classe, né per le uscite per partecipare ad eventi, manifestazioni e visite organizzate dalla scuola.

Nel caso delle uscite anticipate, l'alunno usa il badge al Totem per ritirare il biglietto con l'ora di uscita e lo porta in Vicepresidenza per ottenere l'autorizzazione all'uscita. Come per gli ingressi in ritardo il biglietto non costituisce autorizzazione all'uscita, ma è necessario passare in Vicepresidenza per ottenere l'autorizzazione sul libretto personale.

Se ho usato il badge posso uscire in anticipo senza passare dalla Vicepresidenza?

Assolutamente no. L'uscita anticipata può essere autorizzata solo dalla Vicepresidenza. Il badge serve a registrare l'uscita non a consentirla.

E se è rimasto a casa?

Il badge ed il libretto devono essere sempre portati a scuola. Tuttavia può succedere, eccezionalmente, che un alunno lo dimentichi a casa senza volerlo. In tal caso, anziché recarsi direttamente in classe egli deve passare, prima del suono della campanella, in Vicepresidenza a farsi autorizzare l'ingresso senza badge. Attenzione però: dimenticare più volte il badge a casa è un comportamento negligente, come dimenticare i libri o i quaderni dei compiti, e verrà sanzionato.

Quanto costa?

Il badge ha un costo, ma la scuola si fa carico della spesa e quindi ogni alunno riceve gratis il proprio badge.

E se va perso o rovinato?

E' responsabilità di ogni alunno conservare con cura il proprio badge. Fa parte del patto formativo fra gli alunni, i loro genitori e il Liceo Labriola che gli alunni abbiano il massimo rispetto per la scuola, il suo personale e le sue strutture e fra queste il badge come il libretto per le assenze ed il registro di classe. E' un fatto educativo ancor prima che economico. Per evitare comportamenti, superficiali, di trascuratezza o irresponsabili in caso di smarrimento o di danneggiamento del badge è prevista una sanzione di 5 € per la sua sostituzione. Nei casi più gravi di danneggiamento intenzionale ne potrebbero conseguire sanzioni disciplinari.

Perché?

Tramite il badge vengono rapidamente registrate le assenze, i ritardi e le uscite anticipate, a vantaggio di tutte le componenti scolastiche. Si precisa che il badge è stato adottato unicamente per semplificare alcune operazioni interne alla scuola e non per altro. In particolare l'introduzione del badge non modifica le modalità di comunicazione scuola – famiglia che restano uguali a quelle previste per gli altri alunni non provvisti di badge.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Benincasa**

Roma, 02/09/09