

Circolare n. 163

Roma, 19/01/2022

Genitori, Alunni, Docenti
DSGA, Personale ATA, Sito Web

OGGETTO: Chiarimenti Procedure Comunicazione casi Positività o Contatto, ad ALTO RISCHIO, esterno con positivo a Covid-19.

La presente circolare annulla e sostituisce tutte le precedenti comunicazioni. Si invitano tutti ad attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite nella tabella di seguito per la registrazione e il monitoraggio dei casi per isolamento da Covid.

<p>COSA FARE</p> <p>Alunno, positivo al Covid o contatto ad alto rischio esternamente alla scuola</p>	<p>INVIARE subito tampone (solo in caso di esito POSITIVO) a procedurecovid@liceolabriola.edu.it</p> <p style="font-size: 2em; color: blue;">+</p> <p>COMPILARE il MODULO di comunicazione alla scuola*</p> <p>In caso di più figli compilare il modulo per ciascun alunno della scuola</p>	<p>Attenersi alle indicazioni inserite nella Bacheca di classe.</p>	<p>per il rientro a scuola</p>
	<p>1. INVIARE A seconda dello stato vaccinale di ciascuno (vd. Allegato della ASL in bacheca) TEST o Certificato medico per la riammissione a scuola all'indirizzo: procedurecovid@liceolabriola.edu.it</p> <p>2. SPECIFICARE nell'oggetto della mail: CERTIFICATO/TEST RIENTRO + COGNOME + CLASSE + SEZIONE Il certificato medico deve essere inviato entro le ore 19.00 del giorno feriale antecedente il rientro per permettere l'espletamento delle procedure necessarie alla riammissione in classe degli alunni.</p>		

N.B. L'attivazione della DAD a seconda dei casi avviene, esclusivamente, se è stato compilato il modulo suindicato correttamente e se persistono le condizioni per l'impossibilità a frequentare.

1. L'attivazione della DAD, **con 1 caso positivo in classe**, è prevista solo per il positivo mentre la classe resta in **autosorveglianza*** con **obbligo** FFP2. In bacheca verranno fornite indicazioni per l'intera classe.
2. L'attivazione della DAD, **con 2 casi positivi in classe**, è prevista per i positivi e secondo le indicazioni della ASL che verranno fornite in bacheca quando la scuola le riceverà.
3. L'attivazione della DAD, **con 3 casi positivi**, per l'intera classe, verrà segnalata tramite la Bacheca del RE a famiglie e docenti. Le indicazioni per il rientro verranno fornite dal documento della ASL che verrà allegato in Bacheca quando la scuola lo riceverà.
4. L'attivazione della DAD, **ad personam**, per positività o contatto con esterno, sarà comunicata:
 - alle famiglie via mail alle famiglie interessate,
 - ai docenti tramite la Bacheca del R.E.

*Si ricorda che per **autosorveglianza** si intende la possibilità di uscire di casa **con obbligo** di indossare la mascherina di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione. Tutto questo purché la persona resti asintomatica. Il periodo di auto-sorveglianza previsto è di cinque giorni.

- Durante questo periodo deve essere eseguito un test antigenico rapido o molecolare alla prima comparsa dei sintomi.
- Se il soggetto risulta ancora sintomatico il tampone deve essere ripetuto nuovamente al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con il positivo.
- Per chi resta asintomatico il periodo di auto-sorveglianza termina al quinto giorno senza obbligo di sottoporsi a un tampone.

Quindi, l'auto-sorveglianza si tramuta in sorveglianza con testing alla prima comparsa dei sintomi. Da sottolineare l'obbligo della mascherina FFP2 per dieci giorni dall'esposizione, anche se l'auto sorveglianza è terminata prima (senza sintomi, dopo 5 giorni).

Rimane vigente la regola che **non è consentito accedere o permanere nei locali della scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°**

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Margherita Rauccio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)